

Рассмотрен На заседании педагогического совета Протокол № <u>7</u> от «<u>25</u>» <u>03</u> 2024 г.	Согласован С Управляющим советом Протокол №2 от «<u>25</u>» <u>03</u> 2024г.	Утверждаю Директор МКОУ СОШ №11 г. Баксана _____ М.Р. Мамхегов Приказ №<u>25</u> от «<u>25</u>» <u>03</u> 2024 г.
--	---	--

ОТЧЕТ
о результатах самообследования
Муниципального казенного общеобразовательного
учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №11 г. Баксана»
за 2024 год

Баксан, 2025

Аналитическая часть

I. Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №11 г. Баксана» (МКОУ «СОШ №11 г. Баксана»)
Руководитель	Мамхегов Мухамед Радионович
Адрес организации	361500 Кабардино-Балкарская Республика г.о. Баксан, с. Дыгулыбгей, пер.Горный,1
Телефон, факс	8(866)34 48-0-90
Адрес электронной почты	kbrm1107@mail.ru , mmamkhegov@yandex.ru ,
Учредитель	Местная администрация г.о. Баксан
Дата создания	2007 год
Лицензия	от 07.08.2019 г., №2230 серия 07Л01 № 0001115, выдана Министерством образования и науки КБР, бессрочно;
Свидетельство государственной аккредитации	о от 20.08.2019г. №1262 выдана Министерством образования и науки КБР

МКОУ «СОШ №11 г. Баксана» (далее – Школа) расположена в западной части с. Дыгулыбгей г.о. Баксан. Это район новостроек. Большинство семей обучающихся проживают в частных домах: 89% живут в микрорайоне Школы, 11% – в близлежащих с. Кишпек и г. Баксане.

Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

II. Система управления организацией

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в Школе:

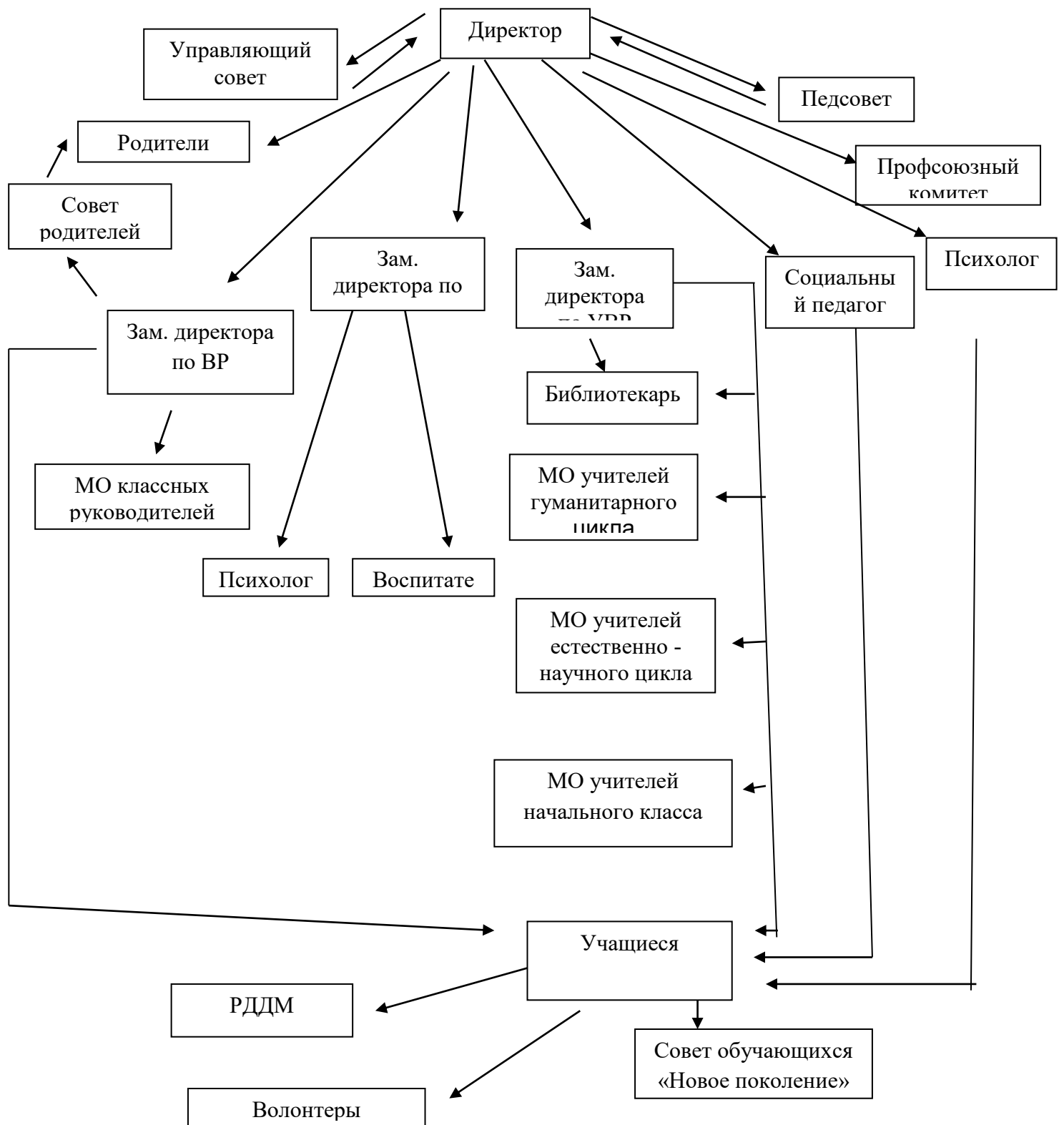
Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Управляющий совет	Рассматривает вопросы: – развития образовательной организации; – финансово-хозяйственной деятельности; – материально-технического обеспечения
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: – развития образовательных услуг; – регламентации образовательных отношений;

	– разработки образовательных программ; – выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; – материально-технического обеспечения образовательного процесса; – аттестации, повышения квалификации педагогических работников; – координации деятельности методических объединений
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: – участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; – принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; – разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; – вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано четыре предметных и методических объединения:

- общих гуманитарных дисциплин;
- естественнонаучных и математических дисциплин;
- объединение педагогов начального образования;
- объединение классных руководителей.

Структура и органы управления МКОУ «СОШ № 11 г. Баксана»



III. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность организуется в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (далее – ФОП НОО);
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (далее – ФОП ООО);
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);
- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (действуют с 01.03.2021);
- приказом директора от 09.01.2025 г. № 5 «О проведении самообследования МКОУ «СОШ №11г. Баксана» в 2024 году».
- основными образовательными программами по уровням образования, включая рабочие программы воспитания, учебные планы, планы внеурочной деятельности, календарные учебные графики, календарные планы воспитательной работы;
- расписанием занятий.

Информация, представленная в отчете о результатах самообследования МКОУ «СОШ №11 г. Баксана» за 2024 календарный год, актуальна по состоянию на 31 декабря 2024 года.

Учебные планы 1–4-х классов ориентированы на четырехлетний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация обновленного ФГОС НОО и ФОП НОО), 5-9-х классов – на пятилетний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО и ФОП ООО), 10–11-х классов – на двухлетний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (ФГОС СОО и ФОП СОО).

Форма обучения: очная.
Язык обучения: русский.

Режим образовательной деятельности

Классы	Количество смен	Продолжительность урока (мин.)	Количество учебных дней в неделю	Количество учебных недель в году
1	1	Ступенчатый режим 35 мин. - 1 полугодие 40 мин. – 2 полугодие	5	33
2-11	1	40 минут	5	34

Начало учебных занятий – 9:00

Таблица 2. Общая численность обучающихся, осваивающих образовательные программы в 2024 году

Название образовательной программы	Численность обучающихся
Основная образовательная программа начального общего образования по ФГОС начального общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372	69
Основная образовательная программа основного общего образования по ФГОС основного общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370	117
Основная образовательная программа среднего общего образования по ФГОС среднего общего образования, утвержденному приказом Минобрнауки от 18.05.2023 № 371	13

Всего в 2024 году в образовательной организации получали образование 199 обучающихся.

Внедрение Концепции информационной безопасности детей

В 2024 году в МКОУ «СОШ №11 г. Баксана» продолжилась работа по внедрению в образовательный процесс Концепции информационной безопасности детей.

С целью внедрения концепции был разработан план, куда были включены мероприятия, которые помогут преподавать учебные предметы с учетом новой концепции.

В соответствии с планом проведена ревизия рабочих программ учебных предметов. В ходе ревизии скорректировали содержание рабочих программ, чтобы обучить детей навыкам ответственного поведения в цифровой среде.

Методическими объединениями предложены темы по информационной безопасности, которые можно включить в рабочие программы учебных предметов «Информатика», «Русский язык», «География», «Технология».

Рабочие программы учебных предметов приведены в соответствие с Концепцией информационной безопасности детей.

Разработаны и включены в тематическое планирования уроки информационной безопасности и цифровой грамотности. Предусмотрены мероприятия по изучению уровня информационной безопасности в школе, изучению рисков. В календарный план воспитательной работы ООО в модуле «Профилактика и безопасность» запланирован мониторинг рисков информационной безопасности, включающий психолого-педагогическое тестирование на выявление интернет-зависимости и игровой зависимости обучающихся.

Применение ЭОР и ЦОР

В 2024 году была продолжена работа по внедрению цифровой образовательной платформы ФГИС «Моя школа». Организованы обучающие семинары для педагогов. На мероприятиях педагоги изучили функциональные возможности платформы.

МКОУ «СОШ №11 г. Баксана» осуществляет реализацию образовательных программ с применением ЭОР, включенных в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Минпросвещения от 02.08.2022 № 653).

В связи с этим в 2024 году была проведена ревизия рабочих программ на предмет соответствия ЭОР, указанных в тематическом планировании, федеральному перечню (приказ Минпросвещения от 04.10.2023 № 738). В ходе посещения уроков осуществлялся контроль использования ЭОР.

По итогам контроля установлено:

1. Все рабочие программы учебных предметов содержат ЭОР, включенные в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Минпросвещения от 04.10.2023 № 738).
2. На уроках учителя используют ЭОР, включенные в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Минпросвещения от 04.10.2023 № 738).
3. Мероприятия по подключению к ФГИС «Моя школа» в МКОУ «СОШ №11» выполнены. По состоянию на 31.12.2024 в МКОУ «СОШ №11» обеспечено подключение к ФГИС «Моя школа».

Профили обучения

В 2023/24 году для обучающихся 10-11 классов были сформированы два профиля. Наибольшей популярностью пользовался универсальный профиль. В 2024 году с учетом запросов обучающихся на основании анкетирования были сформированы два профиля. Таким образом, в 2023/24 учебном году в полной мере реализуются ФГОС СОО и профильное обучение для обучающихся 10-го и 11-го классов. Перечень профилей и предметов на углубленном уровне – в таблице.

Таблица 3. Профили и предметы на углубленном уровне

Профиль	Профильные предметы	Количество учащихся, обучающихся по профилю в 2023/24 учебном году
Универсальный	Биология Химия	12
Универсальный	История Обществознание	8

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья

МКОУ «СОШ №11 г. Баксана» реализует АООП основного общего образования для детей с интеллектуальными нарушениями (1 вариант). АООП разработана в соответствии с ФГОС ООБ и ФАОП ООБ.

Ребенок обучается совместно с детьми без ограничений возможностей здоровья.
На декабрь 2024 год количество таких детей – 1.

Внеурочная деятельность

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования. Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям стандартов к структуре рабочих программ внеурочной деятельности.

Все рабочие программы имеют аннотации и размещены на официальном сайте Школы.

Формы организации внеурочной деятельности включают: кружки, секции, клуб по интересам.

Во втором полугодии 2023/24 учебного года школа реализовывала 6 программ внеурочной деятельности:

- Разговоры о важном;
- Функциональная грамотность;
- Профминимум;
- НВП;
- Физическая культура;
- Шахматы.

В планах внеурочной деятельности уровней образования выделено направление – еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном». Внеурочные занятия «Разговоры о

важном» включены в планы внеурочной деятельности всех уровней образования в объеме 34 часов.

Внеурочные занятия «Разговоры о важном» внесены в расписание и проводятся по понедельникам первым уроком еженедельно. Ответственными за организацию и проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном» являются классные руководители. В планы внеурочной деятельности ООП ООО и СОО включено профориентационное внеурочное занятие «Россия – мои горизонты». Занятия проводятся в 6–11-х классах по 1 часу в неделю по четвергам.

В первом полугодии 2024/25 учебного года школа реализовывала 6 программ внеурочной деятельности:

- Разговоры о важном;
- Функциональная грамотность;
- Профминимум;
- Семейное воспитание;
- История КБР;
- Физическая культура.

Вывод. Планы внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО выполнены в полном объеме.

Дополнительное образование

Охват дополнительным образованием в школе в 2024 году составил 90 процентов.

В первом полугодии 2023/24 учебного года реализовывала 3 дополнительных общеразвивающих программы естественнонаучной направленности в рамках Центра «Точка роста»:

- «Зеленая лаборатория»;
- «Открывая химию»;
- «Занимательная физика»

Школа включилась в проект Минпросвещения «Школьный театр» (протокол Минпросвещения от 27.12.2021 № СК-31/06пр). В школе организовано объединение дополнительного образования «Театральная студия "Маска"». Разработана программа дополнительного образования «Театральная студия "Маска"». Руководитель театральной студии – педагог дополнительного образования Абазова М.А. Составлены план и график проведения занятий театральной студии. Созданы условия для организации образовательного процесса.

Во втором полугодии 2023/24 учебного года в театральной студии занимались 20 обучающихся 5–11-х классов. Это 10 процентов обучающихся школы. К декабрю 2024 года количество обучающихся по дополнительной общеразвивающей программе «Театральная студия "Маска"» выросло и составило 30 человек (15% обучающихся).

В первом полугодии 2024/25 учебного года реализовывала 5 дополнительных общеразвивающих программы естественнонаучной направленности (три из них – в рамках Центра «Точка роста»:

- «Зеленая лаборатория»;
- «Открывая химию»;
- «Занимательная физика»;
- Театральная студия «Маска»;
- Шахматы

В рамках дополнительного образования в школе продолжает действовать школьный спортивный клуб «Сокол». В рамках клуба реализуются программы дополнительного образования:

- волейбол – 2 группы;
- баскетбол – 1 группы;
- общая физическая подготовка – 2 группы;
- футбол – 2 группы;

В объединениях клуба занято 95 обучающихся (47% обучающихся школы).

Для успешной реализации проекта имеется необходимая материально-техническая база:

- спортивный зал, используемый для проведения спортивных соревнований с участием школьников;
- музыкальная аппаратура для проведения мероприятий и организации общешкольных мероприятий (усилители звука, колонки, музыкальный центр, микрофоны);
- коллекция фонограмм и аудиозаписей для проведения воспитательных мероприятий.

Вывод: программы дополнительного образования выполнены в полном объеме, повысился охват дополнительным образованием по сравнению с 2023 годом на 20 процентов. Исходя из результатов анкетирования обучающихся и их родителей, качество дополнительного образования значительно повысилось.

Продолжение антиковидных мероприятий.

МКОУ «СОШ № 11 г. Баксана» в течение 2024 года продолжала профилактику коронавируса. Для этого были запланированы организационные и санитарно-противоэпидемические мероприятия в соответствии с СП 3.1/2.43598-20 и методическими рекомендациями по организации работы образовательных организаций КБР. Так, Школа:

- закупила бесконтактные термометры, рециркуляторы передвижные и настенные для каждого кабинета, средства и устройства для антисептической обработки рук, маски многоцветного использования, маски медицинские, перчатки из расчета на два месяца;
- разработала графики входа обучающихся через четыре входа в Школу и уборки, проветривания кабинетов, рекреаций, а также создала максимально безопасные условия приема пищи;
- подготовила новое расписание уроков и каскадное расписание звонков, чтобы минимизировать контакты обучающихся;
- разместила на сайте МКОУ «СОШ № 11 г. Баксана» необходимую информацию об антикоронавирусных мерах, ссылки распространяли посредством мессенджеров и социальных сетей.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

Начало учебного года – 1 сентября, окончание – для 1-го класса – 24 мая; для 2-8, 10 классов – 29 мая; для 9-х классов – 20 мая; для 11 классов – 22 мая.

Продолжительность учебного года: 1-е классы – 33 недели, 2–8-е классы – 34 недели, 9-е и 11-е классы – по окончании ГИА.

Продолжительность уроков – 40 минут.

Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе. Занятия проводятся в одну смену.

Таблица 4. Режим образовательной деятельности

Классы	Количество смен	Продолжительность урока (минут)	Количество учебных дней в неделю	Количество учебных недель в году
1	1	Ступенчатый режим: • 35 минут (сентябрь–декабрь); • 40 минут (январь–май)	5	33
2–11	1	40	5	34

Начало учебных занятий – 9 ч. 00 мин.

V. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ

В 2024 году итоговая аттестация 9-х, 11-х классов проводилась в форме ОГЭ и ЕГЭ.

Статистика показателей за 2014–2024 годы

№ п/п	Параметры статистики	2014–2015 уч. г	2015–2016 уч.г	2016–2017 уч. г	2017–2018 уч.г	2018–2019 уч. г	2019–2020 уч. г	2020–2021 уч. г	2021–2022 уч. г.	2022–2023 уч.г.	2023–2024 уч.г.
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года (для 2023–24 – на конец 2024 года), в том числе:	158	170	163	171	175	183	186	188	194	199

	– начальная школа	67	76	78	89	82	75	74	70	69	69
	– основная школа	74	78	72	71	74	91	89	101	111	117
	– средняя школа	17	16	13	11	19	17	23	17	14	13
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:										
	– начальная школа	–	–	–	–	-	-	-	-	-	-
	– основная школа	–	–	–		-	-	-	-	-	-
	– средняя школа	–	–	–	–	-	-	-	-	-	-
3	Не получили аттестат:										
	– об основном общем образовании	–	–	–	-	-	-	-	-	-	-
	– среднем общем образовании	1	1	–	–	-	1	-	1	-	-
4	Окончили школу с аттестатом особого образца:										
	– в основной школе	–	1	2	–	2	1	8	3	5	9
	– средней школе	0	0	1	–	-	2	1	-	1	2

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом стабильно растет количество обучающихся в школе.

В Школе организовано профильное обучение на уровне среднего общего образования.

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний.

Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 учебном году

Классы	Всего обуч-ся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно	
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Всего		Из них н/а		Кол-во	%
								Кол-во	%	Кол-во	%		
2	16	16	100	6	37,5	1	6,3	0	0	0	0	0	0
3	18	18	100	8	44,4	0	0	0	0	0	0	0	0
4	10	10	100	5	50	0	0	0	0	0	0	0	0
Итого	44	44	100	19	43,2	1	2,3	0	0	0	0	0	0

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5» снизился на 9 % и составил 19% (28% в 2023г.), процент учащихся, окончивших на «5» снизился на 7,1 % и составил 2,3% (9,4% в 2023г.).

Качество знаний в 1 ступени составило 46%, уровень успеваемости 100%.

Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году

Классы	Всего обуч-ся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно	
								Всего		Из них н/а			
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметкам и «5»	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
5	24	24	100	2	8,3	7	29,1	0	0	0	0	0	0
6	21	21	100	4	19	1	4,8	0	0	0	0	0	0
7	24	24	100	3	12,5	1	4,2	0	0	0	0	0	0
8	17	17	100	1	5,9	2	11,8	0	0	0	0	0	0
9	31	31	100	3	9,7	9	29	0	0	0	0	0	0
Итого	117	117	100	13	11	20	17	0	0	0	0	0	0

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году с результатами освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», снизился на 6% и составил 11% (17% в 2023г.), процент учащихся, окончивших на «5» увеличился на 5% и составил 20 % (15% в 2023г.).

Качество знаний на 2 ступени составило 28,85%, уровень успеваемости 100%.

**Результаты освоения программ среднего общего образования
по показателю «успеваемость» в 2024 году**

Классы	Всего обуч-ся	Из них успевают		Окончили полугодие		Окончили год		Не успевают				Переведены условно		Сменили форму обучения	
								Всего		Из них н/а					
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	%	Кол-во
10	8	8	100	1	12,5	3	37,5	0	0	0	0	0	0	0	0
11	5	5	100	1	20	4	80	0	0	0	0	0	0	0	0
Итого	13	14	100	2	14	7	50	0	0	0	0	0	0	0	0

Результаты освоения учащимися программ среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 учебном году по сравнению с 2023 годом: процент учащихся, окончивших на «4» и «5», повысился на 6 % и составил 20% (в 2023 году было 14 %), процент учащихся, окончивших на «5», повысился на 21,5% и составил 50% (в 2023 году было 28,5%).

Качество знаний в 3 ступени составляет 75%, уровень успеваемости 100%.

Сравнительная таблица качества обученности по годам

Уч. год	Кол-во уч-ся	Успевают на «5»	Успевают на «4» и «5»	Кач-во знаний по школе
2018-2019	175	21%	26%	47%
2019-2020	185	22%	29%	51%
2020-2021	184	20%	24%	44%
2021-2022	190	16,6%	19,4%	46%
2022-2023	194	13,48%	20,78%	60,15%
2023-2024	199	22,7%	23,1%	50%

Результаты ГИА

В 2024 году ГИА-11 проходило в форме ЕГЭ. Выпускники 11-х классов, поступающие в вузы, сдавали два обязательных ЕГЭ по русскому языку и математике и ЕГЭ по предметам по выбору. Выпускники, не поступающие в вузы, сдавали два экзамена – по русскому языку и математике.

Общая численность выпускников 2022/23 учебного года

	9-е классы	11-е классы
Общее количество выпускников	32	5
Количество обучающихся на семейном образовании	1	0
Количество обучающихся с ОВЗ	1	0
Количество обучающихся, получивших «зачет» за итоговое собеседование/ сочинение	32	5
Количество обучающихся, не допущенных к ГИА	0	0
Количество обучающихся, проходивших процедуру ГИА	32	5
Количество обучающихся, получивших аттестат	32	5

Результаты государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

На конец 2023/24 учебного года в 9-м классе обучалось 32 человека.

Обучающиеся 9 класса овладели необходимым объемом знаний и освоили общеобразовательные программы за курс основного общего образования. Все допущены к государственной итоговой аттестации.

Сдавали два обязательных предмета: русский язык и математику.

Предмет	Кол-во учащихся	«5»	«4»	«3»	«2»	Средний балл по школе	качество
Русский язык	32	13	11	8	0	26,5(4,2)	75%
Математика	32	16	12	4	0	20,8(4,7)	87,5%

Аттестат с отличием получили 9 обучающихся, 23 выпускника получили документ об образовании обычного образца.

Предметы по выбору:

Предмет	Кол-во учащихся	«5»	«4»	«3»	«2»	Средний балл по школе	качество
Обществознание	17	9	7	1	0	31,2 (4,5)	94,12%
История	9	3	6	0	0	28,7 (4,3)	100%
Биология	11	8	3	0	0	40,5 (4,7)	100%
Химия	4	3	1	0	0	34,5 (4,75)	100%
Информатика	6	0	5	1	0	11,2 (3,8)	83,3%
Физика	6	0	5	1	0	27,4 (3,8)	80%

География	9	0	5	4	0	18,5 (3,5)	55,6%
-----------	---	---	---	---	---	------------	-------

Результаты единого государственного экзамена за курс среднего общего образования (11 класс).

На конец 2023/24 учебного года в 11 классе обучалось 5 человек. Все обучающиеся, не имеющие академической задолженности, в том числе за итоговое сочинение были допущены к государственной итоговой аттестации.

Сдавали экзамены в форме ЕГЭ - 5.

Предмет	Кол-во учащихся	Не преодолели порог	Порог	Выше порога	Низший балл	Высший балл	Средний балл по школе	качество
Русский язык	5	0	0	5	45	70	58,2 (3,6)	60%

Предмет	Кол-во учащихся	«5»	«4»	«3»	«2»	Низший балл	Высший балл	Средний балл по школе	качество
Математика	5	4	1	0	0	17	21	17,6 (4,8)	100%

ЕГЭ: Предметы по выбору

Предметы	Количество учащихся		Наименьший балл по школе	Наивысший балл по школе		Средний балл по школе
	Всего	Набравших менее нижнего порога	Балл	Кол-во уч-ся набравших выше порога	Балл	
История	2	0	60	2	64	62
Обществознание	2	0	67	2	73	70

Предметы	Количество учащихся		Наименьший балл по школе	Наивысший балл по школе		Средний балл по школе
	Всего	Набравших менее нижнего порога	Балл	Кол-во уч-ся набравших выше порога	Балл	
Химия	2	0	49	2	57	53
Биология	2	0	43	2	56	50
Англ. язык	1	1	63	1	63	63

Выводы: В 2023/24 учебном году контингент выпускников был средним по уровню знаний. Поступать в ВУЗы планировали четверо обучающихся.

Необходимо отметить, что все учителя сумели организовать подготовку выпускников к сдаче государственных экзаменов на должном уровне.

Анализ результатов ЕГЭ ставит перед администрацией школы и педагогическим коллективом следующие задачи:

- повышение результативности сдачи ЕГЭ;
- дальнейшее развитие системы консультативных и дополнительных занятий с обучающимися разного уровня подготовки;

- совершенствовать работу с классными руководителями и учителями-предметниками по изучению индивидуальных особенностей обучающихся (с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзамену в формате ЕГЭ);

- расширить систему использования дополнительных средств по самоподготовке обучающихся (интернет - ресурсы, элементы дистанционного обучения).

Выводы: Администрации держать на постоянном контроле подготовку к ГИА, при разработке плана подготовки обучающихся 9-х и 11 классов на следующий уч. г. учесть достигнутые результаты.

Учителям выпускных классов, проводить планомерную работу по подготовке к экзаменам. Добиваться стабильности знаний и оптимального уровня успеваемости через индивидуальный подход и дифференциацию обучения.

Учителям математики и русского языка обратить внимание на базовые знания по предметам.

Руководителям ШМО проанализировать ошибки, допущенные при аттестации. Зам. директора осуществлять контроль над организацией урока и системой оценивания результатов обучения.

Общие выводы по анализу результатов государственной итоговой аттестации:

1. Школа обеспечила выполнение Закона “Об образовании в РФ” в части исполнения государственной политики в сфере образования, защиты прав участников образовательного процесса при организации и проведении государственной итоговой аттестации.

При проведении государственной итоговой аттестации обучающихся выпускных 9 и 11-х классов школа руководствовалась Положением о проведении итоговой аттестации, Положением и инструкциями о проведении экзаменов в форме и по материалам ЕГЭ, разработанным Министерством просвещения РФ. Нормативные документы оформлены в срок, для учителей и обучающихся были оформлены информационные стенды. Учебный год завершился организованно, подведены итоги освоения образовательных программ, проведения лабораторных и практических работ в соответствии с учебным планом. Теоретическая и практическая части образовательных программ освоены;

2. Школа провела планомерную работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в формате ЕГЭ и ОГЭ, обеспечила организованное проведение итоговой аттестации;

3. Информированность всех участников образовательного процесса с нормативно – распорядительными документами проходила своевременно;

4. Обращение родителей по вопросам нарушений в подготовке и проведении итоговой государственной аттестации выпускников в школу не поступали;

5. 100 % выпускников 11 класса получили аттестат о среднем общем образовании. 2 выпускника получили аттестат с отличием и медалью за особые успехи в учении первой и второй степеней, соответственно – Нырова Аделина и Мидова Элина.

6. 100 % выпускников 9 класса получили аттестаты об основном общем образовании. 9 выпускников 9 класса получили аттестат особого образца (Абазова Алианна, Далов Дамир, Жамбахова Зарина, Хежева Арианна, Гергова Диана, Закураева Амина, Кауфова Лиана, Назарова Самира, Тлепшева Дисана).

VI. Воспитательная работа.

Воспитательная работа Школы основана на потребностях и интересах детей, традициях школы, культурном наследии, необходимых для личностного развития.

Основные направления воспитательной деятельности Школы соответствуют воспитательному стандарту ФГОС:

- гражданское воспитание;
- патриотическое воспитание;
- духовно-нравственное;
- эстетическое воспитание;
- физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия;
- трудовое воспитание;
- экологическое воспитание;
- спортивно-оздоровительное;
- формирование ценности научного познания.

Целью воспитательной работы школы на 2023-2024 учебный год являлось личностное развитие школьников, проявлявшееся:

- в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть в усвоении ими социально значимых знаний);
- в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально значимых отношений);
- в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).

Достижению поставленной цели воспитания школьников способствовало решение следующих основных **задач**:

1. реализация воспитательных возможностей общешкольных ключевых дел, поддержание традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;
2. реализация потенциала классного руководства в воспитании школьников, поддержание активного участия классных сообществ в жизни школы;
3. вовлечение школьников в кружки, секции и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализация их воспитательных возможностей;
4. использование в воспитании детей возможности школьного урока, поддержание использования на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
5. инициирование и поддержание ученического самоуправления – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;
6. поддержание деятельности функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций;
7. организация для школьников экскурсий, походов и реализация их воспитательного потенциала;
8. организация профориентационной работы со школьниками;
9. организация работы школьных медиа, реализация их воспитательного потенциала;
10. развитие предметно-эстетической среды школы и реализация их воспитательных возможностей;
11. организация работы с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленной на совместное решение проблем личностного развития детей.

Планомерная реализация поставленных задач позволила организовать в школе интересную и событийно насыщенную жизнь детей и педагогов, что стало эффективным способом профилактики антисоциального поведения школьников.

На 2023-2024 учебный год Школа разработала рабочую программу воспитания. Воспитательная работа по ней осуществляется по следующим модулям:

- *инвариантные* – «Классное руководство», «Школьный урок», «Курсы внеурочной деятельности», «Работа с родителями», «Самоуправление», «Профориентация»;
- *вариативные* – «Ключевые общешкольные дела», «Детские общественные объединения», «Экскурсии, экспедиции, походы», «Школьные медиа», «Организация предметно-эстетической среды».

Но в связи с переходом на обновленные ФГОС НОО и ООО в программы воспитания начального общего образования и основного общего образования внесены изменения, в частности, добавлены еще два модуля: «Уклад школы» и «Профилактика и безопасность».

Воспитательные события в школе проводятся в соответствии с календарными планами воспитательной работы НОО, ООО и СОО. Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования.

Эффективность воспитательной работы Школы в 2024 году оценивалась по результатам анкетирования обучающихся и их родителей, анкетирования педагогов, а также по результатам оценки личностных результаты школьников в динамике (по сравнению с предыдущим периодом). На основании этих данных можно сделать вывод о хорошем уровне организации воспитательной работы Школы в 2024 году.

Модуль «Ключевые общешкольные дела» реализовывался на внешкольном и школьном, на уровне классов и индивидуальном уровне. Школа принимала активное участие в воспитательных событиях муниципального и регионального уровней (см. Приложение).

Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, школьников и их родителей, разнообразны:

- коллективные школьные дела;
- акции и т.д.(см. Приложение)

Модуль «Классное руководство» реализовывался в школе посредством работы с классным коллективом, индивидуальной работы с учащимися, работы с родителями учащихся или их законными представителями. На начало 2023-2024 учебного года в Школе сформировано 12 общеобразовательных класса. Классными руководителями 1-11 классов составлены планы воспитательной работы с классами на учебный год в соответствии с рабочей программой воспитания и календарными планами воспитательной работы Школы.

В 2024 году классными руководителями использовались различные формы работы с обучающимися и их родителями:

- тематические классные часы;
- участие в творческих конкурсах (см. Приложение);
- участие в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах (см. Приложение);
- индивидуальные беседы с учащимися;
- индивидуальные беседы с родителями;
- родительские собрания.

Модуль «Курсы внеурочной деятельности». Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования. Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС к структуре рабочих программ внеурочной деятельности. Все рабочие программы имеют аннотации и размещены на официальном сайте Школы. Курсы внеурочной деятельности нашли реализацию через: *познавательную деятельность, художественное творчество, туристско-краеведческую деятельность, спортивно-оздоровительную деятельность, трудовую деятельность, игровую деятельность.*

Планы внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО выполнены в полном объеме.

Модуль «Школьный урок».

Модуль «Самоуправление» реализовывался: на уровне школы, классов и индивидуальном уровне

Модуль «Детские общественные объединения» представлен в Школе «Российским движением детей и молодежи» и волонтерами.

Модуль «Экскурсии, экспедиции, походы».

Модуль «Профориентация».

Модуль «Школьные медиа».

Модуль «Организация предметно-эстетической среды».

Модуль «Работа с родителями» реализовывался на групповом и индивидуальном уровнях.

Работа МО классных руководителей.

В течение 2023-2024 учебного года МО классных руководителей работало *над темой*: «Формирование профессиональной компетентности классных руководителей в работе с обучающимися, родителями, классным коллективом».

Цель: Повышение качества и эффективности системы воспитания, совершенствование форм и методов воспитания в школе посредством повышения компетентности и профессионального мастерства классных руководителей.

Для решения данной проблемы, МО классных руководителей поставило перед собой следующие **задачи**:

1. Создать условия для непрерывного повышения профессиональной компетенции классных руководителей.
2. Содействовать активному внедрению интерактивных форм работы с обучающимися и их родителями.
3. Стимулировать инициативу и творчество классных руководителей, активизировать их деятельность в исследовательской, поисковой работе по воспитанию детей.
4. Внедрять достижения классных руководителей в работу педагогического коллектива.

Приоритетные направления методической работы:

- Повышение теоретического и методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
- Информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей в рамках приоритетного национального проекта «Образование».
- Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.
- Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.

Предполагаемый результат:

- рост качества воспитанности обучающихся;
- создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

Качественная характеристика организаторов воспитательного процесса и классных руководителей. В 2023-2024 учебном году обязанности классного руководителя были возложены на 11 педагогов. Количество педагогов, осуществляющих классное руководство в младшем звене – 4 человека, в среднем звене – 4 человека, в старшем звене – 3 человека.

На протяжении многих лет состав классных руководителей стабилен, сохраняется преемственность выполнения этой работы.

Профессиональная подготовка классных руководителей отвечает современным требованиям, закреплённых в Положении о классном руководстве.

Эффективность работы прослеживается в положительной динамике в:

- состоянии психологического и физического здоровья учащихся класса;
- уровне воспитанности учащихся;
- проценте посещаемости учебных занятий и внеучебных мероприятий;

- уровне сформированности классного коллектива
- рейтинге активности класса и отдельных учащихся в школьных, муниципальных и региональных мероприятиях.

Организаторы воспитательного процесса: заместитель директора по ВР и педагог-психолог Хежева Е.М., руководитель МО классных руководителей Кадыкоева З.Р., социальный педагог Далова З.А.

Планирование работы классных руководителей, по воспитанию обучающихся соответствует современным требованиям. В течение учебного года классные руководители являются творцами интересных дел для детей и разнообразных форм работы, организуют повседневную жизнь и деятельность учащихся своего класса.

В течение года в классах проводились различные диагностики: определение психологического климата в классе, мониторинг изучения уровня воспитанности учащихся, отношения к жизненным ценностям, анкетирование родителей и знакомство с сайтом школы, мониторинг родителей по вопросам воспитания обучающихся.

Классные руководители вели большую профилактическую работу по предупреждению вредных привычек и формированию культуры ЗОЖ.

Проанализировав участие учащихся в различных конкурсах, соревнованиях, есть основания считать, что классные часы и коллективные творческие дела, планируемые классными руководителями, оказывают существенное влияние на развитие индивидуальности и творческих способностей учащихся.

Одним из важнейших социальных институтов воспитания является семья. Работа классного руководителя направлена на сотрудничество с семьей в интересах ребенка, формирование общих подходов к воспитанию, совместное изучение личности ребенка. С этой целью классные руководители проводили родительские онлайн-собрания, индивидуальные беседы с родителями, консультации.

Забота о сохранении и укреплении здоровья, формирования здорового образа жизни учащихся является приоритетным направлением деятельности педагогического коллектива и носит системный характер.

В течение всего учебного года было организовано горячее питание учащихся, обеспечивался оптимальный температурный режим в помещениях, осуществлялся контроль за состоянием техники безопасности, противопожарной безопасности, соблюдением санитарно-гигиенических норм и правил.

Регулярно проводятся День здоровья, традиционные мероприятия, физкультминутки, спортивные соревнования, тематические классные часы и многое другое.

Обучающиеся активно принимали участие как в школьных, так и в городских конкурсах.

Анализ работы по направлениям.

Анализ планов воспитательной работы 1–11-х классов показал следующие результаты:

- планы воспитательной работы составлены с учетом возрастных особенностей обучающихся;
- в планах воспитательной работы предусмотрены различные виды и формы организации воспитательной работы по гражданско-патриотическому воспитанию, которые направлены на всестороннее развитие личности обучающегося и расширение его кругозора.

Посещенные классные мероприятия показывают, что в основном классные руководители проводят классные мероприятия на достаточно высоком уровне.

В школе создана и действует первичная ячейка РДДМ «Движение первых». В состав ячейки вошли обучающиеся 5-9-х классов. Ответственным за работу первичного школьного отделения РДДМ назначен советник директора по воспитанию Бештоева Д.К.

Деятельность первичного отделения осуществляется в рамках вариативного модуля рабочей программы воспитания «Детские общественные объединения». Конкретные воспитательные события, дела и мероприятия отделения конкретизированы в календарном плане воспитательной работы.

В рамках реализации Федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» и в соответствии с Методическими рекомендациями и Порядком реализации профориентационного минимума в 2023/24 учебном году в МКОУ «СОШ №11 г. Баксана» проводится профориентационный минимум для обучающихся 6–11-х классов.

В 2023/24 учебном году школа реализует профориентационный минимум на основном уровне в полном объеме. План мероприятий включает все необходимые мероприятия, предусмотренные для основного уровня.

Для реализации программы основного уровня в МКОУ «СОШ №11 г. Баксана» для участия обучающихся 6–11-х классов в профориентационной деятельности созданы следующие организационные и методические условия:

- назначен ответственный по профориентации – заместитель директора по воспитательной работе Хежева Е.М.;
- определены ответственные специалисты по организации профориентационной работы – классные руководители 6–11-х классов, педагог-психолог Хежева Е.М.;
- сформированы учебные группы для участия в профориентационных мероприятиях из числа обучающихся 6–11-х классов;
- разработан план профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

Мероприятиями для реализации профориентационного минимума охвачены 100 процентов обучающихся 6–11-х классов.

В период с 01.09.2024 до 31.12.2024 в рамках профориентационного минимума реализованы следующие мероприятия:

Дата	Мероприятие	Ответственный
01.09.2024	В расписании занятий внеурочной деятельности 6–11-х классов предусмотрено проведение профориентационных уроков еженедельно (по четвергам, 1 час)	Заместитель директора по УВР Мальбахова И.Х.
10.09.2024	Регистрация школы в проекте «Билет в будущее» – зарегистрировано 25 (12,5%) обучающихся 6–11-х классов	Заместитель директора по воспитательной работе Хежева Е.М.
20.09.2024	Обеспечена возможность участия в онлайн-диагностике обучающихся 6–11-х классов. Приняли участие в диагностике 90% обучающихся 6–11-х классов	Педагог-психолог классные руководители
21.09.2024 – 27.09.2024	Проведены групповые консультации с обсуждением результатов онлайн-диагностики	Педагог-психолог

Эффективность воспитательной работы школы в 2024 году оценивалась по результатам анкетирования обучающихся и их родителей, анкетирования педагогов, а также по результатам оценки личностных результатов школьников в динамике (по сравнению с предыдущим

периодом). На основании этих данных можно сделать вывод об удовлетворительном уровне организации воспитательной работы школы в 2024 году.

Деятельность педагогического коллектива по воспитанию осуществляется в соответствии с поставленными целью и задачами на удовлетворительном уровне. Все запланированные мероприятия реализованы в полном объеме.

Воспитательная деятельность школы реализуется в трех сферах: в процессе обучения, во внеурочной и во внешкольной деятельности.

Внеурочная деятельность в школе традиционно делится на две части: общешкольные дела и внутриклассная жизнь. Каждое мероприятие подвергалось анализу и обсуждению как на заседаниях МО, на производственных совещаниях, так и на сборе школьного актива, где вносятся предложения и замечания по поводу каждого мероприятия.

Духовно-нравственное воспитание в школе ведется планомерно, системно и является одним из приоритетных направлений в области воспитательной деятельности школы.

Целью духовно-нравственного воспитания является создание условий для активной, содержательной, системной деятельности коллектива педагогов, учащихся, родителей школы по становлению и личностному развитию юных россиян в процессе формирования активной жизненной позиции и чувства ответственности за свой личный выбор и за будущее нашей страны.

Содержание обучения и воспитания в школе направлено на создание условий гражданско-патриотического воспитания с учетом возрастных особенностей учащихся.

Наш педагогический коллектив рассматривает нравственность, духовность как основу личности, поэтому формированию целостной научно-обоснованной картины мира, развитию познавательных способностей, приобщению к общечеловеческим ценностям и присвоению этих ценностей уделяет особое, приоритетное место воспитательной деятельности.

Уровень воспитанности, этика, вопросы нравственности постоянно являются предметом обсуждения на классных и внеклассных мероприятиях.

В работе библиотеки просматривается тесная связь нравственного воспитания с патриотическим. Одним из приоритетных направлений библиотеки является формирование у учащихся любви к Отечеству, своей истории, к малой родине, личной ответственности за происходящее вокруг, четкой гражданской позиции. Ежегодно библиотекой (заведующая библиотекой Абазова М.А.) проводится цикл мероприятий.

Показателем эффективности гражданско-патриотического воспитания является формирование и развитие у школьников социальной активности, которая проявляется в социальных и гражданских акциях милосердия и разнообразных творческих конкурсах.

Спортивно-нравственное направление осуществлялось в рамках запланированных мероприятий. Забота о сохранении и укреплении здоровья, формирования здорового образа жизни учащихся также является приоритетным направлением деятельности педагогического коллектива и носит системный характер.

В течение всего учебного было организовано горячее питание учащихся, обеспечивался оптимальный температурный режим помещений, осуществлялся контроль над состоянием техники безопасности, противопожарной безопасности, соблюдением санитарно-гигиенических норм и правил.

Ежегодно проводятся медицинские осмотры детей и работников школы, Дни здоровья, традиционные мероприятия, физкультминутки, спортивные соревнования. Тематические классные часы и многое другое.

Психолого-педагогическое направление

Основная *цель* в работе педагога-психолога на 2023 - 2024 учебный год - психологическое сопровождение учебно-воспитательного процесса.

В 2023-2024 учебном году решались следующие *задачи*:

1. Участие в реализации программы развития образовательного учреждения, участие в системе мониторинга образовательного учреждения, участие в инновационной и экспериментальной работе в образовательном учреждении.

2. Изучение и помощь в адаптации учащихся 1-го класса.
3. Психологическое сопровождение в рамках введения ФГОС в начальной школе.
4. Определение психологической готовности будущих первоклассников к школьному обучению.
5. Консультативная помощь семье в вопросах выбора стратегии воспитания ребёнка с трудностями в обучении и поведении.
6. Работа с детьми из социально неблагополучных семей и оказание им психологической помощи и поддержки.
7. Консультирование педагогов по поводу проблем обучения, поведения и межличностного взаимодействия.
8. Применение информационных технологий в аналитической деятельности.
9. Продолжать содействовать повышению психологической грамотности всех участников образовательного процесса.

Психологическая деятельность осуществлялась по *нескольким направлениям*:

- исследовательское (диагностическое) направление;
- коррекционно-развивающее направление;
- консультационное направление;
- психологическое просвещение;
- методическая работа.

Психологическая диагностика включала в себя проведение фронтальных (групповых) и индивидуальных обследований учащихся с помощью специальных методик.

Диагностика проводилась по плану работы педагога - психолога, запросам администрации, предварительному запросу учителей и родителей.

Цель диагностической работы - предъявление информации об индивидуально-психических особенностях детей. Такая информация очень полезна тем, кто с ними работает – учителям и родителям.

В течение 2023-2024 и 2024-2025 учебных годов применялись методики, с помощью которых оценивалось психологическое развитие детей во время обучения.

Проведение комплексной систематической психодиагностики позволяет оценивать эффективность учебно-воспитательной работы школы с точки зрения того, в какой мере она способствует продвижению детей вперед в своем психологическом развитии.

Полученные данные позволили построить дальнейшую работу:

- выделить учащихся так называемой “группы риска”, нуждающихся в коррекционно-развивающих занятиях;
- провести индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия;
- подготовить рекомендации для учителей и родителей по взаимодействию с учащимися.

В «Исследовательском (диагностическом) направлении» проводились:

1. Психологическая диагностика сформированности универсальных учебных действий у первоклассников (ФГОС) – 15 человек. *Цель исследования уровня сформированности УУД:* получение объективной информации о состоянии и динамике уровня сформированности универсальных учебных действий у младших школьников в условиях реализации федеральных государственных стандартов нового поколения.

2. Адаптация 1-го класса – 15 человек. *Цель исследования:* выявление уровня школьной адаптации учащихся 1-го класса.

По результатам психологической диагностики учителю психолог выдал рекомендации по работе с учащимися 1-го класса.

Для родителей первоклассников педагогом-психологом были разработаны рекомендации и памятки, а также проведены индивидуальные консультации.

3. Психологическая диагностика сформированности универсальных учебных действий учащихся 3-го класса (ФГОС) – 19 человек. *Цель исследования уровня сформированности УУД:* получение объективной информации о состоянии и динамике уровня сформированности универсальных учебных действий у младших школьников в условиях реализации федеральных государственных стандартов нового поколения.

С результатами психологической диагностики исследования *уровня сформированности УУД в 3-ем классе* были ознакомлены учителя, родители и администрация школы.

4. Психологическая диагностика сформированности универсальных учебных действий учащихся 4-го класса (ФГОС) – 10 человек. *Цель исследования уровня сформированности УУД:* получение объективной информации о состоянии и динамике уровня сформированности универсальных учебных действий у младших школьников в условиях реализации федеральных государственных стандартов нового поколения.

С результатами психологической диагностики исследования *уровня сформированности УУД учащихся четвертых классов* были ознакомлены учителя, родители и администрация школы.

5. Психологическая диагностика учащихся 4-го класса по готовности перехода в среднее звено школы - 10 человек. *Цель диагностики:* определить уровень соответствия развития детей возрастным нормам; выявить детей «группы риска»; предоставить рекомендации педагогам и родителям по оказанию помощи детям, имеющим трудности на этапе перехода в среднее звено школы.

С результатами психологической диагностики исследования *готовности учащихся четвертого класса к переходу в среднее звено школы* были ознакомлены учителя, родители и администрация школы.

6. Индивидуальная психологическая диагностика будущих первоклассников – 15 человек. *Цель исследования:* определение уровня развития психических процессов детей (внимание, мышление, память), а также мотивацию готовности к школе.

Психологическая диагностика проводилась в начале и в конце 2023-2024 учебного года.

Педагогом-психологом были разработаны рекомендации и памятки, а также проведены индивидуальные консультации с учителями и родителями.

В «**Консультационном направлении**» проводились:

- консультации учителей по вопросам обучения и воспитания учащихся;
- консультации родителей по вопросам воспитания, эмоционального развития, обучения школьников, а также по вопросам готовности детей к школьному обучению;
- консультации учителей и родителей учащихся, у которых были выявлены проблемы и трудности в обучении;
- консультации учащихся и их родителей по вопросу межличностного общения в классном коллективе и в семье;
- консультации по результатам групповой психодиагностики.

В процессе консультирования для определения проблемы и ее причин проводилась диагностика, в основном с использованием проективных методов, диагностической беседы и наблюдения.

В целом можно считать, что проведенная за 2023-2024 и 2024-2025 учебные годы *консультативная работа* была достаточно эффективной и позволяла решить все необходимые задачи консультативной деятельности.

Большинство индивидуальных консультаций за истекший период было отведено:

- трудностям адаптационного периода учащихся 1-го класса;
- конфликтным ситуациям в классном коллективе;

Вывод. В целом можно считать, что проведенная за истекший период консультативная работа была достаточно эффективной и позволяла решить все необходимые задачи консультативной деятельности.

Психологическое просвещение:

Для просветительской работы педагог-психолог ставила следующие задачи:

- поддержание и укрепление психического здоровья воспитанников;
- сопровождение каждого воспитанника в перспективе его саморазвития;
- развитие межличностных и внутригрупповых отношений на всех уровнях;
- оказание информационной и методической поддержки педагогам и родителям, связанной с внедрением новых технологий обучения и воспитания.

В направлении «психологическое просвещение» были подготовлены и выданы рекомендации для учителей и родителей:

- *Психологическая готовность к школьному обучению. Цель:* ознакомление родителей будущих первоклассников с критериями психологической готовности к обучению в школе.

- *Трудности адаптации первоклассников к школе. Цель:* познакомить учителей и родителей с возрастными особенностями детей 7 лет, проблемами адаптации первоклассников, дать рекомендации по преодолению школьных трудностей.

- *Режим дня в жизни младшего школьника. Цель:* познакомить родителей с режимом дня учащегося. Дать рекомендации родителям по подготовке домашних заданий. Познакомить родителей со здоровым образом жизни учащихся.

- *Профилактика школьной тревожности. Цель:* ознакомить учителей и родителей с рекомендациями по профилактике и преодолению школьной тревожности.

В течение всего учебного года педагог-психолог вела работу по психологическому просвещению, одной из задач которого является формирование психологической культуры и потребности в психологических знаниях всех участников образовательного процесса.

В течение всего учебного года оформлялись и обновлялись тематические стенды школьной жизни с применением психологических знаний.

Таким образом, были сформированы у всех участников образовательного процесса потребности в психологических знаниях, желание использовать их в интересах собственного развития.

Методическая работа педагога-психолога:

В 2023-2024 году методическая работа осуществлялась по следующим направлениям:

- Разработка развивающих, коррекционных календарно-тематических планирований. Результатами методической работы за этот год стали: а) подбор, анализ и систематизация материалов для написания календарно-тематических планирований; б) планирование групповой и индивидуальной коррекционно-развивающей работы; в) разработка классных часов для учащихся; г) планирование выступлений на родительских собраниях; д) создание базы диагностических методик.

- Обработка и анализ результатов диагностики, подготовка рекомендаций для учащихся, педагогов и родителей.

- Анализ литературы по проблемам развития и воспитания детей.

- Оформление документации педагога-психолога.

- Посещение семинаров в целях самообразования.

Вывод: методическую деятельность за истекший период можно оценить как достаточно продуктивную.

Профилактика правонарушений

Немаловажная работа, которая проводится в Школе – это профилактика безнадзорности и правонарушений, социально-опасных явлений.

В МКОУ «СОШ № 11 г. Баксана» с начала учебного года регулярно проводится целенаправленная профилактическая работа с несовершеннолетними. В этих целях педагогический коллектив ежемесячно, согласно планам по ВР, в классах и школе проводит тематические классные часы по профилактике правонарушений и безнадзорности.

На общешкольных и классных родительских собраниях проводится работа по предупреждению социально-негативных явлений среди учащихся, организовывался просмотр видеороликов и распространены памятки для учащихся и родителей. Во время недели профилактики, согласно рекомендациям, были проведены лекции, просмотрены соответствующие видеоролики о результатах и последствиях асоциального поведения. Классными руководителями ведется диагностика по выявлению детей «Группы риска».

Организуется показ видеофильмов, кинофильмов для школьников, направленных на формирование здорового образа жизни. Проводятся конкурсы сочинений, рисунков, плакатов, видеороликов на эту тему.

Целью работы социального педагога в новом учебном году: является социальная защита обучающихся, их развитие, воспитание, образование. В связи с этим ею поставлены следующие задачи:

1. Выявление интересов и потребностей учащихся, трудностей и проблем, отклонений в поведении, уровня социальной защищенности и адаптированности к социальной среде.
2. Своевременное оказание социальной помощи и поддержки нуждающимся в них учащимся.
3. Посредничество между личностью учащегося и учреждением, семьей, средой, специалистами социальных служб, ведомственными и административными органами.
4. Принятие мер по социальной защите, поддержке обучающихся, реализации прав и свобод личности.
5. Профилактика и предупреждение экстремизма среди учащихся.
6. Содействие созданию обстановки психологического комфорта и безопасности личности обучающихся в учреждении, семье, в окружающей социальной среде.
7. Профилактика асоциального поведения и правонарушений, охрана жизни и здоровья.
8. Координация взаимодействия учителей, родителей (лиц, их заменяющих), специалистов социальных служб, представителей административных органов для оказания помощи учащимся.

Ею также запланированы и частично проведены профилактика суицидального поведения: акция «самый позитивный день», викторина для обучающихся 5 класса "Знаешь ли ты правила поведения в школе?" беседа «Человек и наркотики: кому и зачем это нужно?» 8 класс, классный час «Проступок, правонарушение, преступление» (4 класс), беседа «Уголовная ответственность несовершеннолетних». Запланирована беседа с учащимися 5-11 классов "Права и обязанности несовершеннолетних" и ученический лекторий «Защита ребенка против жестокого обращения в семье».

Детей, состоящих на внутришкольном учете, на учете в КДН и ПДН, в школе нет.

Вопросы профилактики правонарушений рассматриваются на педагогических советах, совещаниях при директоре, МО классных руководителей. В самом тесном контакте администрация и педагоги школы работают с КДН и ПДН, с органами опеки и попечительства.

Педагогический коллектив школы, подводя итоги по профилактике и предупреждению правонарушений за 2023-2024 и 2024-2025 уч.г. определил для себя направления, наиболее актуальные, по которым требуется совершенствовать работу по профилактике и предупреждению правонарушений и преступлений среди учащихся, предупреждению и выявлению неблагополучия в семьях. Это работа по таким направлениям как:

- активизация работы с подростками (и их семьями), ещё не нарушившими закон, но проявляющими склонность к асоциальному поведению;
- совершенствование ранней предупредительной работы с семьями (со всеми семьями), воспитывающими детей;
- создание банка данных неполных семей (с детьми от 0 до 18 лет) с целью профилактики асоциального поведения не только детей, но и родителей;
- качественное улучшение работы по консолидации усилий общественных организаций, семьи, школы, учреждений медицины и культуры, трудовых коллективов, правоохранительных органов;
- качественное совершенствование, разнообразие и содержательное наполнение организации свободного времени подростков с учётом социума;
- защита прав несовершеннолетних и социальный патронаж семей, находящихся в социально-опасном положении, их социальная реабилитация
- повышение статуса и роли социально-педагогической и психологической служб и совершенствование социально-психологического сопровождения профилактической работы по предупреждению правонарушений, семейного неблагополучия и защите прав детей.

Участие в конкурсах и олимпиадах

1. Достижения по результатам участия в конкурсах, олимпиадах, конференциях
МКОУ «СОШ №11 г. Баксана» за 2023-2024 уч. год.

№ п/ п	Название мероприятия (конкурса, олимпиады, конференции и т.д.) начиная с всероссийск ого, затем регионального, затем муниципального уровня	Уровень (городской, региональный Всероссийски й)	Количес тво мест	ФИ ученика, класс, дошколь ная группа (указывается только для мероприятий регионального и всероссийског о уровня)	ФИО учителя/воспита теля (указывается только для мероприятий регионального и всероссийского уровня)
1.	Турнир по вольной борьбе «Дружба народов» Сухум.	Международн ый	1	Абазов Алихан – 7 кл.	Пшихачев Тимур Хабижевич
2.	Первенство России по мас- рестлингу среди юношей и девушек	Всероссийски й	1	Гергов Айдамир – 9 кл.	Пшихачев Тимур Хабижевич
3.	Всероссийский культурно- спортивный фестиваль «Мирный Кавказ»	Всероссийски й	1	Гергов Айдамир – 9 кл.	Пшихачев Тимур Хабижевич
4.	Турнир по футболу среди юношей 2011- 2012 г.р.	Всероссийски й	3	Школьная команда	Пшихачев Тимур Хабижевич
5.	Фестиваль бокса «Время первых». г.Железноводск	Региональный	1	Гергов Адам – 9 кл.	Пшихачев Тимур Хабижевич
6.	Фестиваль бокса «Открытый ринг»	Региональный	1	Гергов Адам – 9 кл.	Пшихачев Тимур Хабижевич

	г. Железноводск				
7.	Открытый турнир по боксу «Уран». г. Ессентуки	Региональный	3	Гергов Адам – 9 кл.	Пшихачев Тимур Хабижевич
8.	Открытый турнир по боксу среди юношей	Региональный	1	Гергов Адам – 9 кл.	Пшихачев Тимур Хабижевич
9.	Фестиваль бокса «Открытый ринг» под девизом «Бокс против наркотиков» г. Железноводск	Региональный	1	Гергов Адам – 9 кл.	Пшихачев Тимур Хабижевич
10.	XXVI традиционный турнир по боксу среди юношей, посвященный «Дню города Туапсе»	Региональный	1	Гергов Адам – 9 кл.	Пшихачев Тимур Хабижевич
11.	Открытый турнир по боксу. ст.Суворовская		1	Гергов Адам – 9 кл.	Пшихачев Тимур Хабижевич
12.	Открытый турнир по боксу на призы МС СССР И.Л. Пладина. г. Пятигорск.	Региональный	1	Гергов Адам – 9 кл.	Пшихачев Тимур Хабижевич
13.	Открытый турнир городов СКФО по боксу на призы МНКА греков г. Пятигорска	Региональный	1	Гергов Адам – 9 кл.	Пшихачев Тимур Хабижевич
14.	1-й Чемпионат и первенство Северо-Кавказского федерального округа по мас-рестлингу	Региональный	1	Гергов Айдамир – 9 кл.	Пшихачев Тимур Хабижевич

15	XIV открытые Детско-юношеские Игры боевых искусств РСО-Алания, посвященные 78-й годовщине победы в ВОВ	Региональный	1	Гергов Айдамир – 9 кл.	Пшихачев Тимур Хабижевич
16	9-й чемпионат и первенство Кабардино-Балкарской Республики по мас-рестлингу среди юношей 14-15 лет	Региональный	1	Гергов Айдамир – 9 кл.	Пшихачев Тимур Хабижевич
17	10-й чемпионат и первенство Кабардино-Балкарской Республики по мас-рестлингу	Региональный	2	Гергов Айдамир – 9 кл.	Пшихачев Тимур Хабижевич
18	V Северо-Кавказские студенческие игры боевых искусств	Региональный	1	Гергов Айдамир – 9 кл.	Пшихачев Тимур Хабижевич
19	Открытый межрегиональный турнир по Вольной борьбе среди юношей 2009-2010, 2011-2012, 2013-2014 г.р. «Сила воли»	Региональный	1	Абазов Алихан – 7 кл.	Пшихачев Тимур Хабижевич
20	Весенний этап серии турниров по вольной борьбе «Воля к победе» среди юношей 2010-2011 г.р.	Региональный	1	Абазов Алихан – 7 кл.	Пшихачев Тимур Хабижевич

21 .	XXVIII Традиционный межрегиональный турнир по вольной борьбе среди младших юношей, посвященный памяти Хамдохова М.Х.	Региональный	1	Абазов Алихан – 7 кл.	Пшихачев Тимур Хабижевич
22 .	Открытый районный турнир по боксу, посвященный памяти Хамдохова Р.М.	Районный	1	Гергов Адам – 9 кл.	Пшихачев Тимур Хабижевич
23 .	Чемпионат и первенство Чегемского муниципального района по мас- рестлингу среди юношей 14-15 лет в рамках акции «Спорт против наркотиков»	Районный	1	Гергов Айдамир – 9 кл.	Пшихачев Тимур Хабижевич
24 .	Открытые соревнования по мас-рестлингу в честь юбилея с.п. Псычих Баксанского муниципального района КБР	Районный	2	Гергов Айдамир – 9 кл.	Пшихачев Тимур Хабижевич
25 .	Фестиваль по мас- рестлингу в поддержку российских военных под лозунгом «За победу»	Городской	1	Гергов Айдамир – 9 кл.	Пшихачев Тимур Хабижевич
26 .	Конкурс социальной рекламы,	Городской	5		

	посвященный Международному дню борьбы с наркоманией и незаконным оборотом наркотиков Мой мир без наркотиков», номинации: «Лучший рисунок», «Лучшая стенгазета»				
27	Конкурс декоративно- прикладного творчества «Новогодние чудеса», номинация «Рисунок»	Городской	2		
28	Республиканский конкурс «Моя Кабардино- Балкария», номинация «Инсценирование одного обычая»	Городской	1		
29	Научно- практическая конференция «Юный исследователь», секции: «Химия», «Медицина»	Городской	2		
30	Конкурс «Интеллектуальн ый марафон – 2024»	Городской	1		
31	Интеллектуальная квест-игра «Герои	Городской	1		

.	на все времена», посвященная Дню защитника Отечества				
32.	Конкурс сочинений, посвященный 75- летию со дня рождения народного поэта КБР Р. Ацканова	Городской	1		
33.	Городской турнир по мини-футболу ко дню солидарности в борьбе с терроризмом (среди спортивных школ г.о. Баксана юноши 2010-2011 г.р.)	Городской	1		
34.	Всероссийская акция по мини- футболу «Уличный красава» среди юношей 16-17 лет	Городской	1		
35.	Общероссийский проект «Мини- футбол – в школу»	Городской	1		
36.	Турнир по легкой атлетике среди девушек и юношей, приуроченный ко Дню Победы в ВОВ	Городской	4		
37.	Первенство Баксанского муниципального района по мас-	Городской	1		

	рестлингу среди юношей 2007- 2008г.г. р., посвященный «Дню героев Отечества»				
38	Республиканский конкурс творческих работ «Пробуем перо», номинация «Эссе»	Городской	2		
39	Республиканский конкурс «Религия и уважение», номинация «Сочинение»	Городской	1		
40	ВсОШ по математике	Городской	2		
41	ВсОШ по биологии	Городской	2		
42	Республиканская олимпиада школьников по кабардинскому языку и литературе	Городской	2		
43	ВсОШ по английскому языку	Городской Республиканс кий - участие	1		
44	ВсОШ по экономике	Городской	1		
45	ВсОШ по ОБЖ	Городской	1		
46	ВсОШ по русскому языку	Городской	1		
47	ВсОШ по литературе	Городской	1		
48	ВсОШ по	Городской	2		

.	географии				
49	ВсОШ по химии	Городской	1		
.					
50	ВсОШ по обществознанию	Городской	2		
.					
51	ВсОШ по технологии	Городской	1		
.					
52	ВсОШ по МХК	Городской	1		
.					
	Итого:		73		
	В том числе олимпиадных:		18		

В 2023-2024 учебном году учащиеся и учителя школы заняли **73 призовых места**, из них **53** – на муниципальном уровне, **16** – на региональном, **3** – на всероссийском уровне, **1** – на международном уровне.

Активность и результативность участия в олимпиадах

Работа с одаренными детьми

Одним из приоритетных направлений работы школы является создание системы поддержки талантливых детей.

На 2023/24 учебный год ставили перед собой следующие задачи:

1. Повысить уровень участия в конкурсах исследователей.
2. Обновление банка данных «Одаренные дети»
3. Увеличить число учащихся, получивших призовые места на различных конкурсах, олимпиадах.

В октябре месяце проведён школьный тур предметных олимпиад, в котором обучающиеся школы приняли активное участие.

Следующим этапом были муниципальные предметные олимпиады.

Результаты участия во Всероссийской олимпиаде школьников:

Муниципальный этап

№	Ф.И. обучающегося	Класс	Предмет	Место	Учитель
1.	Пежева Амина	5	Математика	Призер	Керефова М.А.
2.	Бешкурова Атлана	5	Каб. язык и литер.	Призер	Гергова Е.М.
3.	Озроков Имран	6	География	Победитель	Пафифова Ф.М.
4.	Озроков Имран	6	Математика	Победитель	Сонова К.З.
5.	Озроков Имран	6	Русский язык	Призер	Муравская Л.Н

6.	Озроков Имран	6	Биология	Призер	Кадыкоева З.Р.
7.	Гергова Инесса	7	Литература	Призер	Муравская Л.Н.
8.	Гергова Инесса	7	Экономика	Призер	Шхашемишева И.
9.	Хежева Арианна	9	Технология	Победитель	Алтидокова К.М.
10.	Тлепшева Дисана	9	Литерат. чтение	Призер	Бешкурова А.М.
11.	Тлепшева Дисана	9	МХК	Призер	Абазова М.А.
12.	Гергова Диана	9	Каб.яз. и литерат.	Призер	Гергова Е.М.
13.	Абазова Нурсида	10	География	Призер	Пафифова Ф.М.
14.	Мамхегов Радион	11	Обществознание	Призер	Шхашемишева И.
15.	Бештеева Лена	11	Химия	Призер	Пафифова Ф.М.
16.	Бештеева Лена	11	Биология	Призер	Кадыкоева З.Р.
17.	Бештеева Лена	11	ОБЖ	Призер	Кадыкоева З.Р.
18.	Нырова Аделина	11	Английский язык	Победитель	Багова М.М.

Из них приняли участие в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников 3 обучающихся (Нырова Аделина – английский язык, Тлепшева Дисана - обществознание, Бештеева Лена - химия).

Охват участия обучающихся в олимпиаде по всем предметам максимальный, имеются призовые места практически по каждому предмету (в некоторых случаях по несколько), за исключением, истории, физики, информатики.

Во 2-м полугодии 2024 года следующие результаты участия в ВсОШ:

№ п/п	ФИО обучающегося	Класс	Предмет	Руководитель
1.	Озроков Имран	7	Физика-участие в регион. этапе	Бештеева Д.К.
2.	Озроков Имран	7	Обществознание	Шхашемишева И.Х.
3.	Озроков Имран	7	История	Шхашемишева И.Х.
4.	Махова Дисана	8	История	Алтидокова К.М.
5.	Тлепшева Дисана	10	Обществознание	Бешкурова А.М.
6.	Мамхегов Радион	11	Обществознание	Абазова М.А.

Достижения педагогов в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Название мероприятия (с указанием уровня-муниципальный, региональный, всероссийский)	Достижения/место/количество
1.	Шхашемишева Ирина Хусеновна, учитель истории и обществознания – лауреат Всероссийского конкурса педагогов «Учитель года-2024».	лауреат
2.	Тлизамова Марьяна Руслановна, учитель начальных классов – лауреат муниципального конкурса профессионального мастерства «Лучший организатор воспитательной работы».	лауреат
3.	Пафифова Фарида Мурадиновна, учитель химии, географии, педагог дополнительного образования – лауреат муниципального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства работников сферы дополнительного образования «Сердце отдаю детям».	лауреат
4.	Пшихачев Тимур Хабижевич, учитель физкультуры, тренер	признан лучшим тренером турнира на «Кубок Юга»
5.	Команда МКОУ «СОШ №11 г. Баксана» - соревнование по волейболу среди женских команд членов профсоюза ОУ, посвященное Международному женскому Дню.	2 место
Достижения дошкольного блока		
1.	Маремкулова Жанна Атмировна, воспитатель – призер муниципального этапа Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России».	призер (2 место)

Результаты ВПР

Проведенные весной 2024 года Всероссийские проверочные работы показали в целом соответствие результатов с итоговой отметкой за третью и четвертую четверти соответственно.

Востребованность выпускников

Год выпуска	Основная школа				Средняя школа				
	Всего	Перешли в 10-й класс школы	Перешли в 10-й класс другой ОО	Поступили в профессиональную ОО	Всего	Поступили в ВУЗ	Поступили в профессиональную ОО	Устроились на работу	Пошли на срочную службу по призыву
2017	16	8	1	5	9	3	5	1	0
2018	18	13	0	5	2	0	1	1	0
2019	11	7	0	4	8	5	3	0	0
2020	19	12	1	6	10	5	1	4	0
2021	11	6	0	5	7	0	3	4	0
2022	16	5	0	11	11	3	5	3	0
2023	22	8	0	14	6	1	4	1	0
2024	32	12	0	20	5	4	1	0	0

Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

С целью обеспечения развития системы управления качеством как условием обновления содержания и технологий образования в школе разработано и утверждено положение «О внутришкольной системе оценки качества образования», которое устанавливает единые требования оценки качества образования в МКОУ «СОШ №11».

В качестве критериев оценки качества образования определены:

Критерии качества образовательных результатов, демонстрируемые учащимися:

- результаты единого государственного экзамена (ЕГЭ) в 11-х классах,
- результаты основного государственного экзамена (ОГЭ) в 9-х классах,
- результаты освоения ОП НОО и ООО,
- сформированность предметных знаний и умений,
- сформированность метапредметных умений, в том числе исследовательских и проектных умений,
- результативность участия в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях,
- воспитанность и социальная зрелость учащихся,
- экологическая культура.

Критерии качества образовательного процесса:

- соответствие Основных образовательных программ Школы требованиям ФГОС;
- качество реализации календарного учебного графика;
- качество реализации учебного плана;
- качество реализации плана внеурочной деятельности;
- качество реализации рабочих программ учебных предметов;
- качество реализации дополнительных общеразвивающих программ;
- качество урока;
- качество воспитательной деятельности классного руководителя;
- удовлетворенность родителей образовательным процессом.

По итогам оценки качества образования в 2024 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов высокая.

По результатам анкетирования 2024 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены качеством образования в Школе – 96 %, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом – 100 %.

VII. Оценка кадрового обеспечения

На период самообследования в Школе работают 18 педагогов, из них 4 – внутренних совместителей, 2-внешних совместителя. Аттестацию прошли 2 человека на высшую квалификационную категорию.

Показатель		Количество человек	%
Всего педагогических работников в школе (количество человек)		18	
Укомплектованность штата педагогических работников (%)		100	
Из них внешних совместителей		2	11%
Наличие вакансий (указать должности)		нет	
Образовательный уровень педагогических работников	Высшее профессиональное образование	16	89%
	Среднее профессиональное образование	2	11%
Прошли курсы повышения квалификации за последние 3 года		18	100%
Имеют квалификационную категорию	Всего	18	100%
	Высшую	4	22,2%
	Первую	4	22,2%
	Соотв. занимаемой должности	10	55,5%
Имеют учёную степень		0	0
Имеют звание Заслуженный учитель		0	0
Имеют государственные и ведомственные награды, почётные звания		3	16,7%

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;

– кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

VIII. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Общая характеристика:

объем библиотечного фонда – 3585 единиц;

книгообеспеченность – 94 процента;

обращаемость – 4491 единица в год;

объем учебного фонда – 1903 единицы.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, регионального, местного бюджетов.

Состав фонда и его использование

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров выдавалось за год
1	Учебная	1903	3185
2	Педагогическая	132	32
3	Художественная	1689	201
4	Справочная	82	17
5	Языковедение, литературоведение	42	31
6	Естественно-научная	24	18
7	Техническая	5	3
8	Общественно-политическая	12	7

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный [приказом Минпросвещения от 20.05.2020 № 254](#) и приказом Минпросвещения от 21.09.2022 №858.

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы – 210 дисков, сетевые образовательные ресурсы – 12, мультимедийные средства (презентации, электронные энциклопедии, дидактические материалы) – 15

Школьная библиотека имеет читальный зал на 10 посадочных мест и отдел для работы с абонементными читателями. Кроме этого имеется помещение под учебники. В читальном зале имеется все необходимое для успешной работы оборудование: стеллажи, столы, стулья, естественное освещение. Здесь же помещается медиатека школы, имеется компьютер с выходом в сеть интернет. Востребованность библиотечного фонда повысилась в основном за счет значительного обновления справочной и художественной литературой. Имеющаяся в библиотеке художественная, учебно- методическая литература по каждому циклу дисциплин удовлетворяет запросы обучающихся и педагогов.

Средний уровень посещаемости библиотеки – 8-9 человек в день.

На официальном сайте Школы есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки Школы.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Фонд дополнительной литературы оцифрован полностью.

Отсутствует финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

Обеспеченность доступа к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР), в том числе к ЭОР, размещенным в федеральных и региональных базах данных ЭОР, в МКОУ «СОШ № 11» составляет 56 процентов. Также стоит отметить недостаточный уровень укомплектованности библиотеки ЭОР по учебным предметам учебного плана. Данная ситуация

должна быть озвучена перед учредителем и членами управляющего совета для принятия соответствующих решений.

IX. Оценка материально-технической базы

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы.

В Школе 15 учебных кабинетов, 6 из них оснащены современной мультимедийной техникой.

В 2021 году школа получила 2 интерактивные доски, 20 ноутбуков для выполнения необходимых задач в рамках образовательной деятельности и 4 ноутбука для административной работы.

Имеются:

- лаборатория по физике;
- лаборатория по химии;
- лаборатория по биологии;
- один компьютерный класс;
- кабинет технологии для девочек.

На цокольном этаже здания оборудованы спортивный и актовый залы. Там же оборудованы столовая и пищеблок.

Имеется площадка для игр, оборудована площадка с тренажерами, поле с искусственным покрытием для мини-футбола, баскетбола.

Х. Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 29 декабря 2024 года.

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	199 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	69 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	117 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	13 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	60 человек (30%)
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	4,2 баллов

1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	4,7 баллов
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	3,6 баллов
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	4,8 баллов
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/0%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 человека 0%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0 человека 0 %
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/0%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 человека 0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	9 человек/ 28%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	2 человека/ 40%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	140 человек 70/%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	127 человек 63,5/%
1.19.1	Регионального уровня	67 человек 52,7/%
1.19.2	Федерального уровня	29 человек 14,5%

1.19.3	Международного уровня	0 человек/0%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 человек/0%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	20 человек/ 10%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/0%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек %
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	18 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	16 человек 89 %
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	16 человек 89 %
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	2 человека 11 %
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	2 человека 11 %
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	10 человек 55 %
1.29.1	Высшая	4 человек 22 %
1.29.2	Первая	4 человек 22 %
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	2 человека 11 %
1.30.2	Свыше 30 лет	2 человек 11 %
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2 человек 11%

1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	4 человек 22 %
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	18 человек 100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	18 человек 100/%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,17 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	19,7 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	188 человек 100/%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	28,5 кв.м

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.

2. Дошкольный блок МКОУ «СОШ №11 г. Баксана»

Дошкольный блок муниципального казенного образовательного учреждения Средней общеобразовательной школы №11г.Баксан» расположен в жилом районе вдали от производящих предприятий. Здание детского сада построено по типовому проекту. Проектная наполняемость на 120 мест. Общая площадь здания 9.999 кв. м, из них площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса, 680кв. м.

Цель деятельности детского сада – осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности детского сада является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Режим работы детского сада: рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группах – 12 часов. Режим работы групп – с 7:00 до 19:00.

РАЗДЕЛ 1. Аналитическая часть

Целью проведения самообследования дошкольного блока является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ДООУ.

В процессе самообследования была проведена оценка:

- образовательной деятельности
- системы управления ДООУ

- содержания и качества подготовки воспитанников
- организации образовательного процесса
- востребованности воспитанников
- качества кадрового обеспечения
- качества учебно-методического обеспечения
- качества библиотечно-информационного обеспечения
- материально-технической базы
- функционирования внутренней системы оценки качества образования

а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей само обследованию.

1.1. Образовательная деятельность

Образовательная деятельность в детском саду организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 (далее – ФГОС ДО).

Дошкольный блок функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20

«Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования (далее – ООП ДО), которая составлена в соответствии с ФГОС ДО, федеральной образовательной программы дошкольного образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028 (далее – ФОП ДО), санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

Дошкольный блок посещают 106 воспитанников в возрасте от 2 до 7 лет. В детском саду сформировано 5 групп общеразвивающей направленности. Из них:

№ п/п	Возрастная группа	Возраст детей	Количество групп	Количество воспитанников
1	первая младшая группа «Солнышко»	2-3 года	1	18
2	вторая младшая группа «Незабудка»	3-4 года	1	25
4	средняя группа «Теремок»	4-5 лет	1	28

5	старшая группа «Колобок»	4-5 лет	1	17
8	подготовительная к школе группа «Буратино»	6-7 лет	1	18

В основу организации образовательного процесса определен комплексно- тематический принцип с ведущей игровой деятельностью. Решение программных задач осуществляется в разных формах совместной деятельности взрослых и детей, а также самостоятельной деятельности детей.

Образовательный процесс строится, прежде всего, на индивидуальном подходе к детям, создании благоприятного микроклимата в группе на основе интересного диалогического общения.

Задачи работы на учебный год формулируются в соответствии с основными направлениями государственной политики в области дошкольного образования, с учётом результатов оценки уровня освоения детьми содержания образовательной программы. Они направлены на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, раскрытие творческого потенциала ребенка, на развитие культуры, нравственности и решение определённых образовательных задач, а также повышения квалификации педагогов и обеспечения эффективности взаимодействия с родителями в решении образовательных задач.

Воспитательная работа

Воспитательная работа детского сада строится на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, которые являются частью основной образовательной программы дошкольного образования. С 1 сентября 2024 года календарный план воспитательной работы скорректировали согласно Перечню мероприятий, рекомендуемых к реализации в рамках календарного плана воспитательной работы на 2024-2025 учебный год (утвержден Минпросвещения 30.08.2024 № АБ-2348/06).

По итогам мониторинга за 2024 год родители (законные представители) воспитанников выражают удовлетворенность воспитательным процессом в детском саду, что отразилось на результатах анкетирования. Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению мероприятий в календарный план воспитательной работы детского сада, таких как: проведение осенних и зимних спортивных мероприятий на открытом воздухе совместно с родителями, организация совместных развлечений, акций. Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей детского сада включены в календарный план воспитательной работы на второе полугодие 2025 года.

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2024 году проводился ежегодный анализ состава семей воспитанников.

Характеристика семей по составу

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная	106	94%
Неполная	3	6%
Оформлено опекунов	0	0%

Характеристика семей по количеству детей:

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Один ребенок	38	33%
Два ребенка	50	50%
Три ребенка и более	28	17%

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей.

Во исполнение указа Президента РФ от 22.11.2023 № 875 в 2024 году в детском саду реализовывались мероприятия, приуроченные к Году семьи. Для этого утвердили план мероприятий детского сада, разработанный на основе плана Правительства РФ от 26.12.2023 № 21515-П45-ТГ

Тематические мероприятия Года семьи предусматривали взаимодействие со всеми участниками образовательных отношений. Так, с воспитанниками проводили «семейный» блок занятий познавательного цикла в формате бесед и дискуссий по следующим тематикам:

- «Моя семья: генеалогическое древо, члены семьи»;
- «Семья в сказках: отношение детей к родителям, отношения братьев и сестер»;
- «Отдыхаем всей семьей»
- составление рассказов на тему: «Моя семья», «С кем я живу», «Моя комната», «Мое любимое занятие», «Чем я люблю заниматься в детском саду и дома», «Каким я хочу стать», «Как я помогаю дома»;
- совместное создание герба семьи, оформление генеалогического древа;
- участие в акции «Герои в моей семье», «Открытка для мамы», «Наша дружная семья»;
- выставка поделок ко Дню отца «Мастерим вместе с папой»;
- литературный марафон ко Дню бабушек и дедушек «Почитай мне сказку!».

Отношение с социальными учреждениями

Дошкольное образовательное учреждение поддерживает прочные отношения с ГБУЗ №2 г.о. Баксан. Такое взаимодействие помогает выявить и предупредить различные заболевания, оказать своевременную помощь детям.

Дошкольное учреждение осуществляет сотрудничество с МКОУ «СОШ №11 г. Баксана». Совместно со школой разработан план мероприятий, предусматривающий тесный контакт воспитателей и учителей начальной школы, воспитанников дошкольного учреждения и учеников первых классов где:

- отслеживалась адаптация выпускников детского сада
- виртуальные экскурсии различной направленности.

1.2. Система управления организацией

Управление детским садом осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом ОУ.

Управление дошкольным блоком строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются: педагогический совет, общее собрание работников учреждения, родительский комитет ДОУ. Единоличным исполнительным органом является директор ОУ.

Органы управления, действующие в детском саду

Наименование органа	Функции
Зам. директора ДО	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство дошкольным блоком
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью детского сада, в том числе рассматривает вопросы: • регламентации образовательных отношений; • организации воспитательно-образовательного процесса; • разработки образовательных программ; • рассмотрения и принятия проекта годового плана работы; • выбора методических пособий, средств обучения и воспитания; • материально-технического обеспечения образовательного процесса; • аттестации, повышении квалификации педагогических работников; • координации деятельности методических объединений
Общее собрание работников учреждения	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: • участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; • принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; • разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; • вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы
Родительский комитет ДОУ	Рассматривает вопросы: • укрепления связи между семьей и детским садом; • привлечение родительской общественности к активному участию в жизни детского сада; • участие в организации педагогической пропаганды среди родителей и населения

Представительным органом работников является действующий ОУ профессиональный союз работников образования (Профсоюзный комитет).

Отношения между дошкольным блоком и управлением образования городской администрации Баксан определяются действующим законодательством РФ, нормативно-правовыми документами органов государственной власти, местного самоуправления и Уставом.

Отношения дошкольного блока с родителями (законными представителями) воспитанников регулируются договором с родителями (законными представителями) в порядке, установленном Законом РФ «Об образовании в РФ» и Уставом МКОУ «СОШ №11 г. Баксан».

Комплектование штата ДОО осуществляется на основе трудовых договоров, заключенных согласно Трудовому кодексу РФ.

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности дошкольного блока.

По итогам 2024 года система управления дошкольного блока оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

1.3. Содержание и качество подготовки воспитанников

В 2024 году обучение воспитанников происходило полностью на основе ООП ДО, разработанной в соответствии с ФОП ДО.

Качество воспитательно-образовательной работы в детском саду определяется результатами освоения основной образовательной программы дошкольного образования, которые выражены в рамках целевых ориентиров и образовательных областях развития («Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Художественно-эстетическое развитие») к каждому возрастному дошкольному периоду. Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. Формы проведения диагностики: наблюдения, итоговые занятия. Для каждой возрастной группы разработаны диагностические карты освоения основной образовательной программы дошкольного образования. Карты включают анализ уровня качества освоения образовательных областей. Результаты качества освоения ООП детского сада на конец 2024 года выглядят следующим образом:

Образовательная область												
	раннего возраста		вторая младшая		средняя		старшая		подготовительная			
	н	к	н	к	н	к	н	к	н	к	н	к
«Физическое развитие»	53	72	56	87	65	80	61	79	64	84	60	82
«Познавательное развитие»	55	78	63	90	66	81	62	79	64	88	60	85
«Речевое развитие»	51	74	58	90	60	80	62	82	63	83	58	83
«Социально-коммуникативное развитие»	53	76	62	89	67	80	61	80	71	93	62	84
«Художественно-эстетическое развитие»	54	74	59	86	64	81	59	80	68	90	59	82
ИТОГО:	53	75	60	88	64	80	61	80	66	88	60	83

Педагоги детского сада проводили обследование воспитанников подготовительной группы на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 18 человек. Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в детском саду.

1.4. Организация образовательного процесса

В основе образовательного процесса в дошкольном блоке лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги.

Основные формы организации образовательного процесса:

- совместная деятельность педагогического работника и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению основной общеобразовательной

программы;

- самостоятельная деятельность воспитанников под наблюдением педагогического работника.

Занятия в рамках образовательной деятельности ведутся по подгруппам.

Продолжительность занятий соответствует СанПиН 1.2.3685-21 и составляет:

- в группах с детьми от 1,5 до 3 лет — до 10 мин;
- в группах с детьми от 3 до 4 лет — до 15 мин;
- в группах с детьми от 4 до 5 лет — до 20 мин;
- в группах с детьми от 5 до 6 лет — до 25 мин;
- в группах с детьми от 6 до 7 лет — до 30 мин.

Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

Основной формой занятия является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

В детском саду для решения образовательных задач используются как новые формы организации процесса образования (проектная деятельность, образовательная ситуация, образовательное событие, обогащенные игры детей в центрах активности, проблемно-обучающие ситуации в рамках интеграции образовательных областей и другое), так и традиционных (фронтальные, подгрупповые, индивидуальные занятия).

Занятие рассматривается как дело, занимательное и интересное детям, развивающее их; деятельность, направленная на освоение детьми одной или нескольких образовательных областей, или их интеграцию с использованием разнообразных педагогически обоснованных форм и методов работы, выбор которых осуществляется педагогом.

Содержание образовательного процесса выстроено в соответствии с основной образовательной программой ДОУ.

Организованная в ДОУ развивающая предметно-пространственная среда инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфортна, соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром. Взаимодействие с родителями коллектив ДОУ строит на принципе сотрудничества.

При этом решаются приоритетные задачи:

- повышение педагогической культуры родителей
- приобщение родителей к участию в жизни детского сада
- изучение семьи и установление контактов с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Для решения этих задач используются различные формы работы:

- групповые родительские собрания, консультации
- проведение совместных мероприятий для детей и родителей
- анкетирование
- наглядная информация
- показ занятий для родителей
- выставки совместных работ
- посещение открытых мероприятий и участие в них
- заключение договоров с родителями вновь поступивших детей.

Образовательная деятельность осуществляется в процессе организации различных видов детской деятельности, образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов, самостоятельной деятельности, взаимодействия с семьями детей.

Основной формой работы с детьми дошкольного возраста и ведущим видом деятельности для них является игра. Образовательный процесс реализуется в адекватных дошкольному возрасту формах работы с детьми. В течение года в методическом кабинете организовывались постоянно действующие выставки новинок методической литературы, тематические и по запросам педагогов, постоянно оформлялись стенды информации.

1.5. Востребованность выпускников

Большинство выпускников Учреждения дальнейшее обучение проходят в МКОУ «СОШ №11 г. Баксана»

1.6. Качество кадрового обеспечения

В 2024 году в ДОУ было 106 воспитанников. Функционировало 5 групп. Образовательный процесс осуществляли 10 педагогов:

- из них с высшим образованием – 4человек
- со средним профессиональным – 6 человек

В дошкольном блоке МКОУ «СОШ №1 г. Баксан» 3 педагога имеют высшую квалификационную категорию, 2 педагога – 1 категорию, 4 педагога – соответствие занимаемой должности, (стаж работы в ДОУ до 1 года). Восемь педагогов имеют стаж работы более 15 лет.

Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих

коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Наши педагоги на протяжении всего учебного года принимали активное участие в мероприятиях районных методических объединений (очно и в режиме онлайн и офлайн), что также способствовало профессиональному совершенствованию педагогов:

- августовский педсовет «Современные требования в образовании; время новых решений»;
- семинар для воспитателей групп раннего возраста «Адаптация детей раннего возраста к условиям ДОУ»;
- семинар-обмен опытом для воспитателей ДОУ «Использование технологии «Картинки без запинки» как средство речевого развития детей дошкольного возраста»;
- семинар-обмен опытом для воспитателей «Создание пространства детской реализации с целью поддержки и развития детской инициативы»;
- семинар «Современные подходы при организации физкультурно- оздоровительной работы в ДОУ»;
- семинар «Проведение образовательной деятельности в дошкольных группах образовательной организации в рамках введения ФОП ДО. Секреты успешного занятия»
- семинар «Музыка как средство патриотического воспитания»;
- семинар «Метод проектов в дошкольном образовании: организация работы и требования к проектной деятельности».

Активная работа по самообразованию, изучение новинок методической литературы, помогли педагогам использовать современные образовательные технологии в работе с детьми.

В течение года систематически проводились совещания педагогических работников, методические часы на которых рассматривались вопросы организации и обеспечения качества образовательного процесса, взаимодействия с родителями, изучались нормативно-правовые документы, проводился анализ выполнения педагогами программных задач, планировались текущие мероприятия, рассматривались результаты контрольной деятельности. Все проведенные мероприятия

стимулировали педагогов к работе над своим профессиональным уровнем, самообразованием, оказали помощь в решении теоретических и практических вопросов.

Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение

В детском саду библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной образовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП ДО

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов.

В течение года пополняли методический кабинет методическими пособиями, новинками методической литературы, оформляли подписку периодических изданий.

В детском саду имеется:

- методическая и справочная литература, словари и энциклопедии;
- познавательный материал для педагогов;
- детская художественная литература;
- периодическая печать представлена журналами: «Справочник старшего воспитателя», «Справочник руководителя дошкольного учреждения», «Нормативные документы образовательного учреждения», «Медицинское обслуживание и организация питания в ДООУ» и газетами: «Добрая Дорога Детства»;
- методические рекомендации для воспитателей по образовательным областям;
- создан банк конспектов открытых занятий, разработанных педагогами детского сада. Имеется необходимый наглядный демонстрационный материал по всем образовательным областям;
- накоплен большой информационный материал для педагогического просвещения родителей (рекомендации, памятки, советы, буклеты). В помощь молодым специалистам представлены рекомендации по разделам программы, формы и методы работы с детьми, посещение занятий опытных педагогов;

- дошкольное учреждение подключено к Интернету.

Дошкольный блок обеспечен необходимой методической литературой для ведения образовательной деятельности, а также необходимой литературой для воспитания и развития детей.

В дошкольном блоке имеется необходимая детская художественная и познавательная литература (книги, журналы, хрестоматии, энциклопедии).

Учреждение укомплектовано современным информационно-техническим оборудованием:

- принтер – 1 шт.;
- ноутбук – 3 шт.;

Технические средства обучения:

- музыкальный центр – 1шт.;
- беспроводные микрофоны – 2 шт.;
- магнитофон – 5шт.;
- проектор – 1шт.;
- экран – 1шт.

Информационные ресурсы

- наличие Интернета
- наличие электронной почты
- наличие сайта детского сада
- наличие официальной страницы детского сада в Контакте.

1.7. Материально-техническая база

В дошкольном учреждении создана материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития детей, ведется систематическая работа по созданию развивающей предметно-пространственной среды. Здание детского сада светлое, имеется центральное отопление, вода, канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии.

В детском саду имеются:

- групповые помещения,

- спальни,
- раздевалки,
- музыкальный зал,
- медицинский кабинет,
- процедурный кабинет,
- методический кабинет,
- кабинет зам. директора
- пищеблок,
- прачечная.

При создании развивающей предметно-пространственной среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны. Группы постепенно пополняются современным игровым оборудованием, современными информационными стендами.

Предметная среда всех помещений оптимально насыщена, выдержана мера «необходимого и достаточного» для каждого вида деятельности, представляет собой «поисковое поле» для ребенка, стимулирующее процесс его развития и саморазвития, социализации и коррекции.

В ДОУ не только уютно, красиво, удобно и комфортно детям, созданная развивающая среда открывает нашим воспитанникам весь спектр возможностей, направляет усилия детей на эффективное использование отдельных ее элементов.

Детский сад оснащен 3 ноутбуками. Имеется музыкальный центр, 1 проектор, 1 экрана, цветной принтер

В 2024 году приобрели 2 беспроводных микрофона, которые так нужны для проведения массовых мероприятий на улице.

Материально-техническое состояние детского сада и территории соответствует действующим санитарным требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

На территории ДОУ организовано 4 участка для прогулок детей. На каждом участке имеется песочница, игровые постройки, 4теневых навеса.

В детском саду уделяется большое внимание организации физкультурно- оздоровительной работе на свежем воздухе.

На территории учреждения имеются различные виды деревьев, клумбы, цветники.

С целью создания благоприятных условий для развития познавательно- исследовательской деятельности детей дошкольного возраста, обучения детей элементарному прогнозированию состояния погоды на территории ДОО создана метеорологическая площадка с размещенным на ней специальным оборудованием (флюгер, солнечные часы, ловец облаков, дождемер, термометр).

Обеспечение условий безопасности выполняется локальными нормативно- правовыми документами: приказами, инструкциями, положениями. В соответствии с требованиями действующего законодательства по охране труда с сотрудниками систематически проводятся разного вида инструктажи: вводный (при поступлении на работу), первичный (с вновь поступившими), повторный, что позволяет персоналу владеть знаниями по охране труда и технике безопасности, правилами пожарной безопасности, действиям в чрезвычайных ситуациях.

С воспитанниками детского сада проводятся беседы по ОБЖ, игры по охране здоровья и безопасности, направленные на воспитание у детей сознательного отношения к своему здоровью и жизни. Особое внимание уделяется работе по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.

Проводятся профилактические мероприятия:

- осмотр детей во время утреннего приема
- антропометрические замеры
- анализ заболеваемости 1 раз месяц, 1 квартал, 1 раз в год
- ежемесячное подведение итогов посещаемости детей
- лечебно-профилактические мероприятия
- закаливающие мероприятия.

Оценка материально-технического оснащения детского сада при проведении дистанционных занятий с воспитанниками оставляет желать лучшего:

- для полноценной (качественной) организации и проведения занятий в дистанционном формате отсутствует стабильное и устойчивое интернет- соединение;
- недостаточно необходимого оборудования (ноутбуков, компьютеров или планшетов) в группах детского сада;
- нет достаточного технического обеспечения для организации массовых общесадовских мероприятий с родителями воспитанников.

Необходимо в 2025 году приобрести соответствующее оборудование и программное обеспечение (при наличии источников финансирования закупки).

1.8. Функционирование внутренней системы качества образования

Систему качества дошкольного образования мы рассматриваем как систему контроля внутри ДОО, которая включает себя интегративные составляющие:

- качество воспитательно-образовательного процесса
- качество работы с родителями
- качество работы с педагогическими кадрами
- качество развивающей предметно-пространственной среды

Контроль является одной из важнейших составляющих процесса управления, служащей основанием для осуществления обратной связи, дающей возможность руководителю прогнозировать пути развития детского сада, правильно ставить цели на будущее. Контроль является базой для принятия решений, позволяет установить отклонения в работе, причины и пути их устранения.

С целью повышения эффективности образовательной воспитательной деятельности применяем педагогический мониторинг, который дает качественную и своевременную информацию, необходимую для принятия управленческих решений. В учреждении выстроена четкая система методического контроля и анализа результативности образовательно-воспитательного процесса по всем направлениям развития дошкольника и функционирования ДООУ в целом.

В дошкольном блоке МКОУ «СОШ №11 г. Баксана» внутренний контроль осуществляют зам. директора ДО, завхоз, медицинская сестра, а также педагоги, работающие на самоконтроле.

Результаты контроля выносятся на обсуждение на педагогические советы, совещания при зам. директоре ДО, размещаются на информационных стендах.

РАЗДЕЛ 2. Показатели деятельности дошкольного блока МКОУ «СОШ №11 г. Баксана» по самообследованию на 2024 год

№п\п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1.	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	106 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	106 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	24 человека
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	92 человека
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей	106 человек/ 100%

	численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	
--	---	--

1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	106 человек/ 100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 человек/ 0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/ 0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человек/ 0%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек/ 0%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	106 человек/ 100%
1.5.3	По присмотру и уходу	106 человек/ 100%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	10 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	10 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	3 человек/ 58%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	3 человек/ 5%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	7 человек/ 26%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	4 человек/ 11%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	5 человек/ 47%
1.8.1	Высшая	4 человека/ 21%
1.8.2	Первая	5 человек/ 26%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	2 человек/ 11%
1.9.2	Свыше 30 лет	1 человека/ 11%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1 человека/ 11%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1 человек/ 10%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/ 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных	1 человек/ 100%

	численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	189 человек/ 100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 человек/ 0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/ 0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человек/ 0%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек/ 0%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	189 человек/ 100%
1.5.3	По присмотру и уходу	189 человек/ 100%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	10дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	11 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	11 человек/ 58%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	3человек/ 15%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	7 человек/ 35%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	3 человек/ 15%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	4 человек/ 20%
1.8.1	Высшая	3 человека/ 15%
1.8.2	Первая	1 человек/ 5%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	2 человек / 10%
1.9.2	Свыше 30 лет	1 человек/ 5%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1 человек/ 5%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1человек/ 5%

1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	24 человека/ 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных	11 человек/ 100%

	работников	
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	24человека/ 106 человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2.5м ²
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	30,1м ²
2.3	Наличие физкультурного зала	совмещен с музыкальным
2.4	Наличие музыкального зала	нет
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Выводы. Дошкольный блок МКОУ «СОШ №11 г. Баксан» зарегистрирован и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Структура и механизм управления дошкольным блоком определяет его стабильное функционирование.

Результаты деятельности ДОУ за 2024 год показали, что основные годовые задачи выполнены. Результаты диагностики воспитанников свидетельствуют о стабильной положительной динамике в усвоении основной образовательной программы. Количество детей, участников различных выставок, конкурсов, концертов, остается стабильно высоким.

Анализ показателей указывает на то, что детский сад имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

Детский сад укомплектован достаточным количеством педагогических и иных работников, которые регулярно проходят повышение квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности.