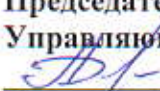


МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 11г..БАКСАНА»

Принято
на заседании
педагогического совета
МКОУ СОШ
№11г.Баксана
Протокол № 1
от 26.08. 2021 г

Согласовано
Председатель
Управляющего Совета
 А.Б.Баксанов
Протокол № 1
от 26.08.2021 г



ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском контроле за организацией горячего питания
обучающихся в
МКОУ «СОШ №11 г.Баксана»

1. Общие положения

1.1. Положение о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 01.03.2020 №47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон « О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»

- Методических рекомендации МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзор РФ «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организаций» от 18.05.2020г.

1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.

1.3. Для решения вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания в Школе ежегодно создается комиссия по родительскому контролю за организацией и качеством горячего питания обучающихся (далее-комиссия) на текущий учебный год.

1.4 В состав комиссии входят представители администрации, члены управляющего совета школы, педагогические работники, медицинские работники, школы, председатель профсоюзного комитета , родительская общественность.

Обязательным требованием является участие в работе комиссии ответственного за организацию питания обучающихся, назначенного приказом директора.

1.5. Деятельность членов комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1. Задача комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

Оценить:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание помещения для приема пищи;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

2. Функция комиссии по контролю организации питания обучающихся

Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной пищи согласно меню;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

3. Права и ответственность комиссии по контролю организации питания обучающихся

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие правила:

- 3.1. Контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся.
- 3.2. Получать информацию по организации питания, качеству приготовленных блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм.
- 3.3. Заслушивать на своих заседаниях отчеты по обеспечению качественного питания обучающихся.
- 3.4. Проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трех человек на момент проверки.
- 3.5. Изменить график проверки, если причина объективна.
- 3.6. Вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.
- 3.7. Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей (законных представителей).
- 3.8. Члены комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.
- 3.9. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

4. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания обучающихся.

4.1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

4.2. Комиссия выбирает председателя, секретаря.

4.3. Комиссия составляет план- график контроля по организации качественного питания школьников.

4.4. О результатах работы комиссии информирует администрацию школы и родительские комитеты.

4.5. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности директора школы.

4.6. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчета по самообследованию образовательной организации

4.7. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

4.8. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования и оформляются актом.

5. Документация комиссии по контролю организации питания учащихся

5.1 Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.

5.2. Протоколы заседаний комиссии хранятся у ответственного за организацию питания.